

Hinweise für einen Betriebssteckbrief:

- **Genaue Betriebsangabe und Betriebsanschrift**
- **Angaben über den Wirtschaftsbereich (Handwerk, Industrie, Handel, Dienstleistungen)**
- **Geschichte des Betriebes (Gründung, Standortveränderungen, Erweiterungen etc.)**
- **Hauptaufgabe des Betriebes**
- **Abteilungen, Arbeitsstätten**
- **Berufe**
- **Mitarbeiter**
- **Ausbildung**
- **Arbeitszeitregelung, incl. Urlaubsregelung**
- **Verwaltungsstruktur, z.B. durch ein Organigramm (Für Klasse 9 und 10 verpflichtend)**
- **Mitbestimmung, Betriebsrat**
- **Sonstiges**