

## Merkblatt zum Verhalten im Betrieb

- Du bist Gast im Betrieb. Es versteht sich deshalb von selbst, dass du besonders auf Höflichkeit, Pünktlichkeit, Ordnung und Sauberkeit achtest. Nicht nur du wirst nach deiner Leistung beurteilt, sondern auch unsere Schule.
- Vielleicht wird dir einiges nicht gefallen. Bevor du Kritik übst, denke nach. Und wenn du Kritik übst, dann denke daran: „Der Ton macht die Musik“.
- Gibt es im Betrieb einen Konflikt, den du nicht selber lösen kannst, so wende dich an deinen Betreuer/ deine Betreuerin und an die betreuende Lehrkraft.
- Führe schon vom ersten Tag an deine Aufgaben so gut wie möglich aus. Frage sofort, wenn du etwas nicht verstanden hast. Wer fragt ist nicht dumm, sondern zeigt, dass du Interesse an der Sache hast.
- Bitte auch von dir aus um eine neue Aufgabe und warte nicht, bis sich irgendwann jemand um dich kümmert. Nutze deine Chance möglichst viel über den Betrieb, den Beruf, die Ausbildung und die Arbeit zu erfahren.
- Erledige die von dir geforderten Arbeitsaufträge pünktlich und nach besten Kräften.
- Nimm nie etwas aus dem Betrieb mit, ohne zu fragen! Wenn du für deine Berichte Unterlagen wie zum Beispiel Prospekte, Vorschriften, Anleitungen, Werkstücke benötigst, so frage nach und bitte ausdrücklich darum.
- Sollte trotz aller Vorsicht und Sorgfalt einmal etwas kaputtgehen oder von dir falsch gemacht worden sein, so melde es sofort deinem Betreuer. Er weiß sicherlich, wie man das Problem lösen kann.
- Trage interne Betriebsdaten niemals nach außen!
- Halte die Betriebsordnung ein
- Vielleicht gefällt es dir im Betrieb, vielleicht auch nicht. Auf jeden Fall hast du viel gelernt. Deshalb ist es selbstverständlich, dass du dich am letzten Tag bei allen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern, insbesondere bei deiner Betreuerin/ deinem Betreuer, bedankst.

Gelesen und verstanden: \_\_\_\_\_  
(Datum, Unterschrift)